فرم قرارداد کار دائم مشاغل کارگری

سازمان اداری و استخدامی کشور

ع (۰۵/۰۸)۱۰۳۶۰۰

"برای مشمولین تبدیل وضع شده به استناد بند (د) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور و بند (و) تبصره (۲۰) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور"

۱- نام دستگاه (کارفرما):		۲- شماره مستخدم:
۳- نام:	۴- نام خانوادگی:	۵- نام پدر:
۶- شماره شناسنامه:	۷- محل صدور:	۸- کد ملی:
۹- تاریخ تولد: روز ماه سال	۱۰- محل تولد:	۱۱- جنسیت : زن ☐ مرد ☐
۱۲- وضعیت تأهل: مجرد ☐ متأهل ☐ ۱۳- تعداد فرزندان:	۱۴- مدرک تحصیلی:	۱۵- رشته تحصیلی:
۱۶- وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت ☐ معافیت دائم ☐ سایر ☐		
۱۷- وضعیت ایثارگری: جانباز ☐ رزمنده ☐ آزاده ☐ شهید ☐ فرزند شهید ☐		
۱۸- محل خدمت: دهستان: بخش: شهرستان: استان:		
۱۹- واحد سازمانی:	۲۰- عنوان شغل:	
(در صورت داشتن طرح طبقه‌بندی مشاغل این قسمت تکمیل شود) ۲۱-گروه: ۲۲- مزد مبنا:		
۲۳- سابقه خدمت دولتی: سال ماه روز	۲۴- سابقه بیمه‌پردازی: سال ماه روز	
۲۵- دستمزد ماهیانه به شرح عوامل زیر تعیین می‌شود:		

- وجوه موضوع این قرارداد در صورت انجام کار موضوع قرارداد و گواهی واحد مربوطه با رعایت مقررات مالی و پس از کسر کسور قانونی و حق بیمه تأمین اجتماعی از محل اعتبارات قابل پرداخت است.	الف – حداقل حقوق ماهیانه (۳۰روزه)		ریال
	ب – پایه سنواتی (روزانه):		ریال
	ج – کمک هزینه مسکن (ماهیانه):		ریال
	د- حق تأهل (ماهیانه):		ریال
	هـ- حق اولاد (ماهیانه):		ریال
	و- بن کارگری (ماهیانه):		ریال
	ز-		ریال
	ح- جمع حقوق (ماهیانه):		ریال

۲۶- حقوق یک ساعت کاری با حداقل مزد برابر ریال و حقوق یک ساعت اضافه کار عادی با حداقل مزد برابر ریال است.

۲۷- طرف قرارداد از هر لحاظ تابع قانون کار و قانون تأمین اجتماعی خواهد بود و از مزایای قوانین مذکور بهره‌مند می‌شود.

۲۸- مدت مرخصی استحقاقی و مرخصی استعلاجی براساس ضوابط و مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی می باشد.

۲۹- مزایای پایان قرارداد طبق قانون کار پرداخت می شود.

۳۰- تعهدات قرارداد:

- طرف قرارداد متعهد است مطابق شرح وظایف مقررات و ضوابط نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام کند.
- طرف قرارداد اقرار می‌کند مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نیست.
- طرف قرارداد مسئول حفظ و نگهداری وسایل و اموال در اختیار است و در صورت ایجاد خسارت دستگاه می‌تواند با تشخیص خود من‌جمله از محل قرارداد خسارات مربوطه را جبران کند.

۳۱- مدیر واحد مربوطه به عنوان ناظر بر حسن اجرای قرارداد مشخص می‌شود.

۳۲-این قرارداد در ۵ نسخه تنظیم شده که هر ۵ نسخه حکم واحد را دارد و پس از امضاء و مهر و ثبت معتبر خواهد بود.

۳۳- تاریخ اجرای قرارداد:	۳۴- شماره قرارداد:	۳۵- تاریخ صدور قرارداد:	
نام و نام خانوادگی و امضای طرف قرارداد:	نام و نام خانوادگی و امضای نماینده دستگاه اجرایی:		*نسخه:

- نسخه اول: طرف قرارداد
- نسخه دوم: واحد منابع انسانی
- نسخه سوم: امور مالی
- نسخه چهارم: حراست
- نسخه پنجم: گزینش